

راهنمای نام نویسی دانشجویان نوورود (تکمیل ظرفیت - بهمن ماه ۱۴۰۴) دوره کارشناسی دانشگاه خلیج فارس فارس

همراه با شادباش به شما پذیرفته شدگان ارجمند تکمیل ظرفیت سال آموزشی ۱۴۰۴-۱۴۰۵، دانشگاه خلیج فارس توجه پذیرفته شدگان گرامی را به نکته های زیر جلب می نماید.

:: فرآیند پذیرش و نام نویسی شما در این دانشگاه در ۲ مرحله زیر انجام می پذیرد:

(۱) نام نویسی اینترنتی

(۲) تحویل اصل مدارک (حضور)

پیش از شروع نام نویسی، این راهنما را به دقت مطالعه فرمائید.

**** یادآوری می شود پذیرش و نام نویسی شما هنگامی قطعی خواهد شد که همه مدارک خواسته شده به اداره پذیرش و نام نویسی دانشگاه تحویل شده باشد.**

برای انجام مرحله نام نویسی اینترنتی به سامانه نام نویسی اینترنتی (erp.pgu.ac.ir/stdnew) مراجعه کرده و کاربرگ اطلاعات خواسته شده را کامل کنید. پذیرفته شده ارجمند باید آنگونه که در این راهنما گفته شده است، حداکثر تا ۲۴ ساعت پس از انجام مرحله یک (نام نویسی اینترنتی) بار دیگر به سامانه نام نویسی اینترنتی مراجعه کرده و وضعیت درخواست خود را پیگیری و هرگونه کمبود اطلاعات و مدارک که از سوی کارشناسان محترم اداره پذیرش و نام نویسی در سامانه به آنان اعلام می شود، را برآورده کنند. پس از تایید نام نویسی اینترنتی از سوی دانشگاه و تخصیص شماره دانشجویی (شناسه آموزشی) دانشجو می تواند، از طریق سامانه سادا دانشگاه به نشانی (erp.pgu.ac.ir) وارد کارتابل دانشجویی خود شود.

**** توجه بفرمائید که نام کاربری شما همان شماره دانشجویی و گذرواژه (پسورد) شما نیز شماره ملی شما است.**

**** دانشجویان متقاضی خوابگاه پس از ورود به سامانه بایستی از قسمت امورخوابگاه عضویت در خوابگاه، درخواست خود را ارسال نمایند.**

**** قابل ذکر است که انتخاب واحد نیمسال اول دانشجویان نوورود توسط کارشناس گروه انجام می گیرد و از قسمت فرم تثبیت انتخاب واحد، انتخاب واحد نیمسال اول برای دانشجو قابل مشاهده است.**

موارد مهم:

نام نویسی اینترنتی	۹ و ۱۰ اسفندماه جاری
انتخاب واحد (اینترنتی)	پس از ثبت نام و اخذ شماره دانشجویی توسط کارشناس گروه، انجام می گیرد.
شروع کلاس ها	از شنبه، هم زمان با ثبت نام و انتخاب واحد (۱۴۰۴/۱۲/۹)
تحویل اصل مدارک	مکان: سازمان مرکزی دانشگاه، حوزه آموزش، اداره نام نویسی و پذیرش زمان: شنبه هم زمان با ثبت نام و انتخاب واحد (۱۴۰۴/۱۲/۰۹) ساعت ۸/۳۰ الی ۱۲

مرحله ۱: نام نویسی اینترنتی

مدارک مورد نیاز برای ثبت نام اینترنتی دوره کارشناسی:

۱. تصویر کامل از تمام صفحات شناسنامه
۲. تصویر پشت و روی کارت ملی
۳. تصویر اصل مدرک یا گواهی پایان دوره متوسطه
۴. تصویر اصل ریز نمرات دوره متوسطه (سه ساله دبیرستان)

نکته:

* برای دانشجویانی که دارای مدرک پیش دانشگاهی هستند، تصویر ریز نمرات و اصل مدرک یا گواهی پایان دوره پیش دانشگاهی الزامی است. (موارد ۳ و ۴)

* لازم است تمامی مدارک با فرمت jpg و حجم کمتر از ۷۰ کیلو بایت اسکن و بارگذاری شود.

۵. تصویر رسید تاییدیه تحصیلی دیپلم و سوابق تحصیلی جهت پذیرفته شدگان نظام ۳-۳-۶ و یا تصویر رسید پستی درخواست

تاییدیه پیش دانشگاهی جهت داوطلبان پذیرفته شدگان دارای مدرک پیش دانشگاهی

توجه: کلیه پذیرفته شدگان لازم است با مراجعه به سامانه تاییدیه مدارک تحصیلی وزارت آموزش و پرورش (<https://emt.medu.ir>) درخواست تاییدیه تحصیلی خود را ثبت و رسید یا کد رهگیری تاییدیه را در زمان ثبت نام اسکن کنند.

۶- تصویر رسید معافیت تحصیلی (ویژه آقایان): پذیرفته شدگان گرامی قبل از تکمیل فرایند ثبت نام جهت اخذ معافیت تحصیلی از طریق سامانه نظام وظیفه (sakha.epolice.ir) اقدام نمایند.

مرحله ۲: تحویل اصل مدارک (حضوری)

- ۱- ۴ قطعه عکس ۴×۳ تمام رخ تهیه شده در سال جاری
 - ۲- اصل یا گواهی موقت دیپلم
 - ۲- اصل ریز نمرات دیپلم
 - ۳- اصل ریز نمرات، اصل یا گواهی موقت پیش دانشگاهی برای پذیرفته شدگان مدرک مذکور
 - ۴- اصل یا گواهی موقت مدرک کاردانی برای پذیرفته شدگان دارای مدرک مذکور
 - ۵- تصویر شناسنامه
 - ۶- تصویر کارت ملی
 - ۷- وضعیت نظام وظیفه (ویژه آقایان): دارا بودن کارت پایان خدمت نظام وظیفه، معافیت دائم
- * پذیرفته شدگان گرامی پس از تکمیل فرایند ثبت نام و دریافت کد آموزشی جهت اخذ معافیت تحصیلی از طریق سامانه نظام وظیفه (sakha.epolice.ir) اقدام نمایند. در زمان ثبت نام حضوری ارائه رسید معافیت تحصیلی الزامی است.
- ۸- موافقت بدون قید و شرط اداره متبوع و یا مرخصی سالانه جهت کارمندان دولت
 - ۹- دانشجویان موظف هستند پس از نام نویسی اینترنتی و دریافت شماره دانشجویی، وارد سامانه سجاد شوند و کارنامه سلامت جسم و سلامت روان را از طرق زیر تکمیل نمایند.

(لینک کارنامه سلامت جسم) <https://portal.saorg.ir/physicalhealth>

(لینک کارنامه سلامت روان) <https://portal.saorg.ir/mentalhealth>

توجه:

* شماره تلفن برای پاسخگویی: ۰۶۵-۰۶۶-۰۶۷۳۱۲۲۲۰۶۱ (ساعت ۸/۳۰ تا ۱۲:۰۰). و همچنین آدرس erp.pgu.ac.ir، بخش ارتباط با مسئولین

تذکرات مهم:

- ۱- از پذیرفته شدگانی که حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۴/۱۱/۳۰ در مقطع قبل فارغ التحصیل شوند، ثبت نام قطعی به عمل خواهد آمد.
- ۲- دانشجویان شاهد و ایثارگر پس از نام نویسی و تشکیل پرونده در آموزش، باید به اداره کل دانشجویان شاهد و ایثارگر در سازمان مرکزی دانشگاه مراجعه نموده یا با شماره ۰۷۷۳۱۲۲۲۷۳۰ تماس حاصل کنند.
- ۳- نظر به اینکه اصل مدرک دیپلم و پیش دانشگاهی ارائه شده تا زمان فراغت از تحصیل و تسویه حساب در پرونده ضبط می شود لازم است پذیرفته شدگان قبل از تحویل، به تعداد دلخواه از آن ها کپی کرده و نزد خود نگهدارند.
- ۴- لازم است پذیرفته شدگان کلیه مشخصات خود، شامل مشخصات شناسنامه ای، ... و آدرس محل سکونت دائم خود یا خانواده خود را به طور کامل، دقیق و خوانا در فرم های مربوطه بنویسند.

- در هر مرحله از نام نویسی و هنگام تحصیل، چنانچه مشخص گردد که داوطلبی حقایق را کتمان نموده و یا اطلاعات غلطی ارائه و واجد شرایط نمی باشد، قبولی وی «بی اثر» تلقی شده و طبق مقررات با وی رفتار خواهد شد.

مدیریت خدمات آموزشی دانشگاه خلیج فارس



دانشگاه خلیج فارس